



CENTRUM KSZTAŁCENIA I WYCHOWANIA OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY

56-400 Oleśnica, ul. Zamkowa 4
e-mail: ckiw-olesnica@ohp.pl

tel. 71 738 20 92; 71 707 04 92
Nr regon: 932255744

Znak sprawy: COle-DZP-271-5/16 – Remont dachu segmentu A

Oleśnica, dnia 14.09.2016 r.

DYREKTOR

Centrum Kształcenia i Wychowania OHP
w Oleśnicy

Przemysław Adam Wróbel

.....
zatwierdzam

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA NA REMONT DACHU NA SEGMENTCIE „A” ZAMKU KSIĄŻĘCEGO W OLEŚNICY

SPIS TREŚCI

1. Nazwa i adres Zamawiającego
2. Tryb udzielenia zamówienia
3. Opis przedmiotu zamówienia
4. Termin wykonania zamówienia
5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis dokonywania oceny ich spełniania
6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia
7. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami, przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami
8. Wymagania dotyczące wadium
9. Termin związania ofertą
10. Opis sposobu przygotowywania oferty
11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
12. Opis sposobu obliczenia ceny
13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert
14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy
15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, wzór umowy
17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia



1. Nazwa i adres Zamawiającego

Centrum Kształcenia i Wychowania Ochotniczych Hufców Pracy w Oleśnicy
ul. Zamkowa 4, 56-400 Oleśnica
tel. (71) 707-04-92
e-mail: ckiw-olesnica@ohp.pl
NIP: 911-17-67-347, REGON: 932255744
Godziny urzędowania: od 07.45 do 15.45

2. Tryb udzielenia zamówienia

- 2.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), zwaną dalej ustawą pzp, aktami wykonawczymi wydanymi do ustawy pzp oraz niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej SIWZ.
- 2.2 W sprawach nieunormowanych niniejszą SIWZ, jak również do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16 poz. 93 z późn. zm.), jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
- 2.3 Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest w procedurze jak dla wartości zamówienia poniżej równowartości kwoty o której mowa w art. 11 ust. 8 ustawy pzp.
- 2.4 Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 2.5 Zamawiający nie dopuszcza prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
- 2.6 Zamawiający nie przewiduje:
- a) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
 - b) zawarcia umowy ramowej
 - c) zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
 - d) wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 22 ust. 2 oraz w art. 29 ust. 4 ustawy pzp,
 - e) zwołania zebrania Wykonawców.
- 2.7 Miejsce przesłania i zamieszczenia ogłoszenia o przetargu:
- a) Portal internetowy Urzędu Zamówień Publicznych,
 - b) Strona internetowa CKiW OHP w Oleśnicy: www.ckiw-olesnica.ohp.pl,
 - c) Tablica ogłoszeń w recepcji siedziby CKiW OHP w Oleśnicy,

3. Opis przedmiotu zamówienia

- 3.1 Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót remontowych zewnętrznej połaci dachu od strony parku wraz z naprawą obróbek blacharskich, wymianą rynien oraz remontem kominów powyżej połaci dachu na segmencie „A” Zamku Książęcego w Oleśnicy, wpisanego do rejestru zabytków Województwa Dolnośląskiego decyzją nr A/3539/70 w dniu 29.03.1949 r.
- 3.2 Kod Wspólnego Słownika Zamówień CPV:
- 45111000-8 (Roboty w zakresie burzenia)
 - 45261211-6 (Kładzenie płytek dachowych)
 - 45261000-4 (Wykonywanie pokryć i konstrukcji dachowych oraz podobne roboty),
 - 45262100-2 (Roboty przy wznoszeniu rusztowań)
 - 45262500-6 (Roboty murarskie i murowe)
 - 45410000-4 (Tynkowanie)

3.3 Podstawowy zakres prac polega na:

- 3.3.1 rozebraniu istniejącego pokrycia dachowego, łat, obróbek blacharskich,
- 3.3.2 wzmocnieniu i wymianie uszkodzonych elementów więźby dachowej,
- 3.3.3 remoncie kominów powyżej połaci dachu,
- 3.3.4 montażu folii o wysokiej paroprzepuszczalności,
- 3.3.5 montażu łat i kontr łat,
- 3.3.6 montażu obróbek blacharskich,
- 3.3.7 ułożeniu nowego pokrycia z dachówki karpiówki, podwójnie w koronkę,
- 3.3.8 montażu odwodnienia dachu,
- 3.3.9 montażu komunikacji po dachu, wyłazów dachowych,
- 3.3.10 wykonaniu nowej instalacji odgromowej na połaci dachowej,
- 3.3.11 wywiezieniu gruzu.

3.4 Szczegółowy zakres i opis przedmiotu zamówienia określają:

- 3.4.1 Przedmiar robót – **Załącznik nr 8** do SIWZ;
- 3.4.2 Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót – **Załącznik nr 9** do SIWZ.

3.5 Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.

3.6 Roboty budowlane należy wykonać z zachowaniem szczególnej staranności, zgodnie ze sztuką budowlaną, zaleceniami nadzoru inwestorskiego, przedmiarem robót, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, Polskimi Normami Budowlanymi oraz zgodnie z umową.

3.7 Wszystkie materiały i urządzenia niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia dostarcza Wykonawca.

3.8 Wykonawca zapewni na swój koszt Kierownika budowy, tj. osobę posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń, uprawniające do kierowania robotami budowlanymi oraz do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (zgodnie z §12 ust. 7 ustawy Prawo budowlane) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane. Kierownik budowy powinien mieć co najmniej 2-letnią praktykę zawodową i wykonywać swoje obowiązki osobiście.

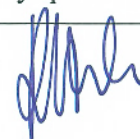
3.9 **Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy pzp, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę wszystkich osób wykonujących roboty wyszczególnione w pkt 3.3 SIWZ.**

Na każdym etapie realizacji przedmiotu zamówienia Zamawiający ma prawo skontrolować spełnianie przez Wykonawcę lub podwykonawcę powyższych wymagań.

3.10 W przypadku powierzenia robót wyszczególnionych w pkt 3.3 SIWZ osobom prowadzącym jednoosobowo działalność gospodarczą, Zamawiający wymaga przedłożenia aktualnego odpisu z ewidencji działalności gospodarczej (dopuszcza się wydruk komputerowy ze strony internetowej CEiIDG).

3.11 Warunki odbioru przedmiotu zamówienia:

- 3.11.1 Wykonawca zgłosi Zamawiającemu pisemnie gotowość do odbioru technicznego robót wykonanych w ramach realizacji przedmiotu umowy i fakt ten zostanie potwierdzony przez Inspektora Nadzoru.
- 3.11.2 Odbiór techniczny polegać będzie na ocenie wykonanych robót pod względem technicznym, estetycznym i użytkowym i stanowić będzie podstawę do dopuszczenia do użytkowania. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół,



zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie ewentualnych wad stwierdzonych przy odbiorze.

- 3.11.3 Wraz z podpisaniem protokołu odbioru technicznego, Wykonawca przekaze Zamawiającemu dokumentację powykonawczą wraz z dokumentami niezbędnymi do złożenia zawiadomienia do Nadzoru Budowlanego o zakończeniu robót.
- 3.11.4 Wszelkie czynności podjęte podczas dokonywania odbioru jak i terminy wyznaczone na usunięcie usterek i wad będą zawarte w protokole odbioru podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
- 3.11.5 Czynności odbioru technicznego rozpoczną się w ciągu 3 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Wykonawcę.
- 3.12 Zamawiający przewiduje płatność jednorazowo, po wykonaniu i protokolarnym odbiorze robót, w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
- 3.13 Miejsce wykonywania robót: CKiW OHP, ul. Zamkowa 4, 56-400 Oleśnica.
- 3.14 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz częściowych.
- 3.15 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 3.16 Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Pzp.

4. Termin wykonania zamówienia

- 4.1 Termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy do **15 grudnia 2016 r.**
- 4.2 Minimalny wymagany okres gwarancji i rękojmi wynosi 36 miesięcy, licząc od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru robót. **Oferowany okres gwarancji i rękojmi stanowi jedno z kryteriów oceny ofert.**

5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis dokonywania oceny ich spełniania

- 5.1 O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

- 5.1.1 spełniają warunek braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach, o których mowa w **art. 24 ust. 1 pkt 13-23** ustawy pzp. Przepisy art. 24 ust. 8, dotyczące procedury samooczczenia Wykonawcy, stosuje się.

Z postępowania wyklucza się Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Wykonawca potwierdza, że nie podlega wykluczeniu poprzez złożenie oświadczeń.

- 5.1.2 spełniają warunki udziału określone w **art. 22 ust. 1b** ustawy pzp dotyczące:

- a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów
Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

Wykonawca potwierdza spełnianie tego warunku poprzez złożenie oświadczenia.

- b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej
Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

Wykonawca potwierdza spełnianie tego warunku poprzez złożenie oświadczenia.

- c) zdolności technicznej lub zawodowej
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej dwie roboty budowlane, polegające na naprawie lub remoncie pokrycia dachu budynku objętego ochroną

konserwatorską poprzez wpis do rejestru zabytków każda, zgodnie ze wzorem, stanowiącym **Załącznik nr 4** do SIWZ. Dla każdej wykonanej roboty należy załączyć poświadczenie o należyтым wykonaniu zamówienia,

Wykonawca potwierdza spełnianie tego warunku poprzez złożenie oświadczenia.

5.2 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. W takim przypadku Wykonawca musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

5.2.1 Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy pzp.

5.2.2 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na zasobach którego polega Wykonawca, nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt. 5.1.2 lit. c) niniejszych SIWZ.

5.3 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku każdy z Wykonawców musi spełniać warunek określony w pkt. 5.1.1 niniejszych SIWZ, tj. wykazać brak podstaw do wykluczenia.

5.4 W przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w druku oferty zakresu prac powierzonych podwykonawcom oraz podania firm podwykonawców. Wykonawca za działania lub zaniechania podwykonawców, realizujących powierzoną im część zamówienia, odpowiada, jak za swoje własne.

5.5 Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów i oświadczeń, wyszczególnionych w pkt. 6 niniejszej SIWZ, według formuły „spełnia/nie spełnia”.

5.6 Niespełnienie któregokolwiek z warunków spowoduje wykluczenie wykonawcy.

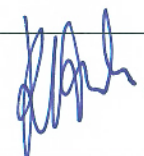
6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

6.1 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania każdy z Wykonawców zobowiązany jest dołączyć do oferty (**Załącznik nr 1**) następujące oświadczenia i dokumenty:

6.1.1 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 2** do SIWZ,

6.1.2 Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

6.1.3 Zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z



opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

6.1.4 Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6.1.5 Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy pzp., zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 6** do SIWZ, składane na żądanie Zamawiającego w terminie do trzech dni po wyborze oferty Wykonawcy.

6.2 W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu każdy z Wykonawców zobowiązany jest dołączyć do oferty (**Załącznik nr 1**) następujące oświadczenia i dokumenty:

6.2.1 Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 3** do SIWZ,

6.2.2 Wykaz wykonanych robót, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 4** do SIWZ,

6.2.3 Wykaz osób pełniących obowiązki Kierownika budowy, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 5** do SIWZ.

6.3 Wykonawca, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia, składa oświadczenia wymienione w pkt. 6.1.1 SIWZ, tj. Załącznik nr 2 do SIWZ, dotyczące tych podmiotów, natomiast w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, składa oświadczenia w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby.

6.4 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z nich musi załączyć dokumenty wymienione w pkt. 6.1.1, tj. Załącznik nr 2 do SIWZ, natomiast spełnianie przez nich warunków udziału w postępowaniu oceniane będzie łącznie.

6.5 Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Termin, na jaki została zawarta umowa Wykonawców nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia. **Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za realizację zamówienia.**

6.6 W przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Zamawiający żąda wskazania w druku oferty zakresu prac powierzonych podwykonawcom.

6.7 Załączone do oferty dokumenty muszą być przedłożone w formie oryginałów bądź kserokopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę (osoby upoważnione lub pełnomocnika) na każdej zapisanej stronie kserowanego dokumentu.

6.8 W przypadku złożenia oferty przez osobę(y) upoważnioną(e) przez Wykonawcę do reprezentowania firmy lub przez pełnomocnika, należy dołączyć prawnie skuteczne pełnomocnictwo lub upoważnienie osób podpisujących ofertę, jeżeli nie wynika to bezpośrednio z załączonych dokumentów.

6.9 Jeżeli wykonawca nie złoży wymaganych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw do wykluczenia, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo

ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania.

6.10 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej musi złożyć wszystkie dokumenty wymienione w punkcie 6.1.

6.11 W przypadku załączenia do oferty dokumentów sporządzonych w obcym języku, Wykonawcy zobowiązani są załączyć tłumaczenia tekstów na język polski sporządzonych przez tłumaczy przysięgłych. W przypadku przedstawienia kopii tłumaczenia, kopia ta musi być poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

7. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami, przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

7.1 Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <http://ckiwiw-olesnica.ohp.pl/category/przetargi/>

7.2 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, **z wyłączeniem złożenia oferty, dla której wymagana jest forma pisemna**, przekazuje się pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Fakt otrzymania dokumentu przekazanego faksem lub drogą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza.

7.3 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ w formie pisemnej, kierując zapytanie na adres: Centrum Kształcenia i Wychowania OHP w Oleśnicy, ul. Zamkowa 4, 56-400 Oleśnica lub na e-mail: ckiwiw-olesnica@ohp.pl.

7.4 Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

7.5 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w punkcie 7.4, lub dotyczy udzielonych wcześniej wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

7.6 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępni na stronie internetowej.

7.7 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ją na stronie internetowej, na której zamieszczono SIWZ.

7.8 Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieści tę informację na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ.

7.9 Wszelkie zmiany i wyjaśnienia stają się integralną częścią SIWZ i będą wiążące dla wszystkich Wykonawców przy składaniu ofert.

7.10 Ustalenia i decyzje dotyczące wykonania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.

7.11 Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcą są:

- a) w sprawach merytorycznych: Przemysław Adam Wróbel, Eliza Kołcz
- b) w sprawach formalnych: Anna Wieczorek.

8. Wymagania dotyczące wadium

8.1 Zamawiający żąda wniesienia wadium w kwocie 6.400,00 zł

8.2 Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

8.3 Wadium może być wnoszone w jednej lub w kilku następujących formach:

- 8.3.1 pieniądzu,
- 8.3.2 poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym
- 8.3.3 gwarancjach bankowych
- 8.3.4 gwarancjach ubezpieczeniowych
- 8.3.5 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości

8.4 Z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w pkt 8.3.2 - 8.3.5 SIWZ musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, zobowiązanie gwaranta do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty określonej w gwarancji, jeżeli Wykonawca:

- 8.4.1 odmówi podpisania umowy,
- 8.4.2 nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 8.4.3 zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
- 8.4.4 w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złoży oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału i braku podstaw do wykluczenia lub nie wyrazi zgody na poprawienie omyłki, co spowoduje brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej

8.5 Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

8.6 Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr 14 1010 1674 0056 3013 9120 0000. Wpłatę należy oznaczyć: „**Wadium – COle-DZP-271-5/16 Remont dachu A**” Kopię polecenia przelewu lub wydruk z przelewu elektronicznego zaleca się złożyć wraz z ofertą.

8.7 Wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający uzna za skuteczne, gdy przed upływem terminu składania ofert środki pieniężne wpłyną na rachunek bankowy Zamawiającego.

8.8 W przypadku wniesienia wadium w innych formach, z treści gwarancji i poręczeń musi wynikać, że wadium zabezpiecza ofertę Wykonawcy złożoną w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na "Remont dachu na segmencie „A” Zamku Książęcego w Oleśnicy. Znak sprawy: COle-DZP-271-5/16" oraz posiadać okres ważności, obejmujący ustalony na 30 dni termin związania ofertą.

8.9 Wadium wniesione w innych formach Wykonawca składa w oryginale wraz z ofertą.

8.10 Zamawiający zwraca wadium:

- 8.10.1 wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza,
- 8.10.2 Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza - niezwłocznie po zawarciu umowy oraz po wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 8.10.3 Wykonawcy, który wycofa ofertę przed upływem terminu składania ofert - niezwłocznie na jego wniosek.

8.11 W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

9. Termin związania ofertą

9.1 Termin związania ofertą wynosi 30 dni, licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

9.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

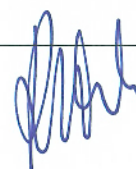
- 9.3 W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

10. Opis sposobu przygotowywania oferty

- 10.1 Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności w sposób czytelny oraz podpisana przez Wykonawcę lub osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

Jeżeli osoba/osoby podpisująca/ce ofertę działa na podstawie upoważnienia lub pełnomocnictwa, to dokument ten musi zostać dołączony w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem do oferty i stanowić jej integralną część.

- 10.2 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez tego samego wykonawcę więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
- 10.3 W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, do oferty musi zostać załączone pełnomocnictwo dla osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (pełnomocnictwo może także obejmować uprawnienie do zawarcia umowy). Wypełniając formularz oferty, w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać oprócz danych pełnomocnika konsorcjum, również dane dotyczące wszystkich członków konsorcjum – wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.
- 10.4 Oferta powinna być przygotowana zgodnie z wymogami niniejszej SIWZ i zawierać:
- 10.4.1 Formularz ofertowy wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do SIWZ,
 - 10.4.2 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania - **załącznik nr 2**,
 - 10.4.3 Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – **załącznik nr 3** do SIWZ,
 - 10.4.4 Wykaz wykonanych usług, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 4**,
 - 10.4.5 Wykaz osób pełniących obowiązki Kierownika budowy, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 5** do SIWZ,
 - 10.4.6 aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - 10.4.7 pełnomocnictwo w przypadku składania oferty przez pełnomocnika,
 - 10.4.8 w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy dołączyć dodatkowo:
 - a) pełnomocnictwo „lidera – pełnomocnika” do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, a w szczególności do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umów w imieniu konsorcjum,
 - b) oświadczenie wszystkich członków konsorcjum o ich odpowiedzialności solidarnej za zobowiązania
- 10.5 Zaleca się, aby oferta wraz z załączonymi oświadczeniami i dokumentami, ułożonymi w kolejności była zszyta lub spięta i posiadała kolejno ponumerowane strony.
- 10.6 W przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Zamawiający żąda wskazania w druku oferty zakresu prac powierzonych podwykonawcom.
- 10.7 Wymaga się, aby wszelkie poprawki w treści oferty były parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 10.8 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z opracowaniem i dostarczeniem (złożeniem) oferty niezależnie od wyniku postępowania.



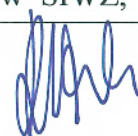
- 10.9 Ofertę należy umieścić w zapieczętowanej lub w inny trwały sposób zabezpieczonej kopercie w taki sposób, aby nie można było zapoznać się z jej treścią do czasu otwarcia ofert. Opakowanie musi być oznaczone napisem: „**OFERTA na remont dachu na segmencie „A” Zamku w Oleśnicy. Nie otwierać przed 29.09.2016 r. godz. 12¹⁵”** oraz posiadać nazwę i adres wykonawcy, by umożliwić zwrot nieotwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.
- 10.10 W przypadku braku danych, o których mowa w pkt. 10.9, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia lub w przypadku przesyłania ofert za pośrednictwem operatora pocztowego, nie otwarcia jej w trakcie sesji otwarcia ofert.
- 10.11 Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem powiadomienia Zamawiającego o tym fakcie w formie pisemnej.
- 10.12 Do zmiany lub wycofania oferty stosuje się takie same zasady, jak przy składaniu ofert, tj. zmiany powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zamieszczone w zamkniętym opakowaniu i oznaczone - oprócz nazwy i adresu lub pieczęci firmowej Wykonawcy - dopiskiem „ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY”.
- 10.13 Opakowania oznaczone dopiskiem „ZMIANA OFERTY” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i zostaną dołączone do oferty.
- 10.14 Jeżeli Wykonawca zastrzega w treści oferty niejawnosć informacji, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503 z późn. zm.), muszą być one oznaczone klauzulą „NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być załączone jako odrębna część niezłączona z jawną w sposób trwały. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy pzp.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 11.1 Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, tj. 56-400 Oleśnica, ul. Zamkowa 4, w pok. 224 (sekretariat) do dnia **29.09.2016 r. do godz. 12⁰⁰**.
- 11.2 Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, tj. 56-400 Oleśnica, ul. Zamkowa 4 w dniu **29.09.2016 r. o godz. 12¹⁵**.
- 11.3 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę brutto, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 11.4 Podczas otwierania ofert podawane będą nazwa (firma) wraz z adresem (siedzibą) Wykonawcy, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania, okresu gwarancji i warunków płatności, zawartych w ofertach.
- 11.5 Zamawiający zastrzega, że wyłączone ryzyko nieterminowego dostarczenia oferty oraz pomyłkowego otwarcia, wskutek nienależytego oznaczenia koperty ponosi Wykonawca.

12. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

- 12.1 Każdy Wykonawca może zaproponować tylko i wyłącznie jedną cenę i nie może jej zmienić w trakcie trwania umowy.
- 12.2 Cena ofertowa musi być wyrażona w złotych, zamawiający nie dopuszcza prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
- 12.3 Cenę jednostkową oraz łączną wartość oferty należy określić w wysokości brutto wyrażoną w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wg stawek podatku VAT obowiązujących w 2016 r.
- 12.4 Cena brutto zamówienia powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, warunkami stawianymi przez Zamawiającego w SIWZ, w tym



upusty, rabaty, koszty transportu i rozładunku, podatek VAT obowiązujący w 2016 r., bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.

13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

13.1 Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego według kryterium:

13.1.1 Cena 60%

Maksymalną liczbę punktów (60 pkt) otrzyma oferta Wykonawcy, który zaproponuje najniższą cenę brutto, natomiast pozostałe oferty otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 60 \text{ pkt}$$

Gdzie:

C – liczba punktów przyznanych ofercie za cenę

C_n – najniższa zaoferowana cena wśród wszystkich złożonych ofert

C_b – cena oferty badanej

13.3 Gwarancja 30%

Maksymalną liczbę punktów (30 pkt) otrzyma oferta Wykonawcy, który zaproponuje 10 lat gwarancji, natomiast pozostałe oferty otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów zgodnie z poniższymi zasadami:

10 pkt – za zaproponowanie 4 lat

20 pkt – za zaproponowanie 5 lat

30 pkt – za zaproponowanie 10 lat

13.3 Termin wykonania 10%

Maksymalną liczbę punktów (10 pkt) otrzyma oferta Wykonawcy, który zaproponuje najkrótszy termin wykonania zamówienia, zgodnie z poniższym wzorem:

$$T = \frac{T_b}{70} \times 10 \text{ pkt}$$

Gdzie:

T – liczba punktów przyznanych ofercie w kryterium termin wykonania

T_b – termin oferty badanej, przy czym zamawiający wskazuje, że maksymalny termin realizacji zamówienia wynosi 70 dni.

13.2 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma w sumie największą liczbę punktów. W powyższych kryteriach oferta może otrzymać maksymalnie 100 pkt.

13.3 Ocena punktowa będzie dotyczyć wyłącznie ofert uznanych za ważne i niepodlegających odrzuceniu.

13.4 Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą (art. 24 ust. 4 ustawy pzp).

13.5 Zamawiający w toku badania ofert może zażądać udzielenia przez Wykonawców dodatkowych wyjaśnień w odniesieniu do złożonych przez nich ofert. Odmowa udzielenia wyjaśnień może spowodować dyskwalifikację Wykonawcy. Wszelkie żądane przez Komisję Przetargową wyjaśnienia powinny być udzielone na piśmie. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.

13.6 Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie



określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

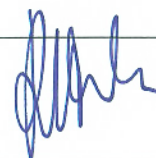
- 13.7 Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy pzp, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

- 14.1 Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert zamieści na stronie internetowej informacje, dotyczące kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie oraz ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 14.2 Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz z punktacją przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
- 14.3 Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, w terminie maksymalnie 3 dni od dnia zawiadomienia, obowiązany jest złożyć oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy pzp. lub o przynależności do grupy kapitałowej wraz z listą wszystkich podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 6 do SIWZ.
- 14.4 Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie pzp oraz w niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza.
- 14.5 Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 14.6 Zamawiający od Wykonawców występujących wspólnie żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego dostarczenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 14.7 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. W takim przypadku Wykonawca musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia
- 14.8 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, okaże się że przedstawił on nieprawdziwe dane, lub uchyli się od podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego, wówczas Zamawiający skorzysta z prawa wyboru kolejnej najkorzystniejszej i ważnej oferty, bez potrzeby przeprowadzania ich ponownego badania i oceny oraz bez potrzeby organizowania kolejnego postępowania chyba, że zachodzą przesłanki o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy pzp.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji ubezpieczeniowej wystawionej przez Towarzystwo Ubezpieczeniowe na rzecz Beneficjenta, tj. Zamawiającego, według wzoru określonego w § 16 umowy.



16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, wzór umowy

- 16.1 Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, zawiera wzór umowy stanowiący **Załącznik nr 6** do SIWZ.
- 16.2 Postanowienia zawarte we wzorze umowy nie podlegają żadnym negocjacjom.
- 16.3 Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikających z podpisanej z nim umowy, na osobę trzecią.
- 16.4 Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w zakresie:
- a) zmian organizacyjnych stron, np. zmiana reprezentacji, numeru konta lub siedziby firmy
 - b) zmian cen jednostkowych brutto oraz całkowitego wynagrodzenia brutto przewidzianego dla Wykonawcy, w przypadku zmian unormowań prawnych powszechnie obowiązujących, mających wpływ na cenę przedmiotu zamówienia, np. zmiana ustawowej stawki podatku VAT. Płatności będą się odbywać z uwzględnieniem stawki VAT obowiązującej w dniu wystawienia faktury.
 - c) w innych sytuacjach, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy i mających charakter zmian nieistotnych tzn. takich, o których wiedza na etapie postępowania o udzielenie zamówienia nie wpłynęłaby na krąg podmiotów ubiegających się o to zamówienie lub na wynik postępowania.
- 16.5 Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnych aneksów pod rygorem ich nieważności.
- 17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**
- 17.1 Środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy pzp przysługują Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia lub ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy pzp.
- 17.2 Szczegółowe uregulowania dotyczące środków ochrony prawnej określone zostały w art. 179÷198g ustawy pzp.
- 17.3 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz warunków zamówienia na usługi społeczne przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy pzp.

Załączniki stanowiące integralną część SIWZ:

Załącznik nr 1	- Formularz oferty
Załącznik nr 2	- Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
Załącznik nr 3	- Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 4	- Wykaz wykonanych usług
Załącznik nr 5	- Wykaz osób pełniących obowiązki Kierownika budowy
Załącznik nr 6	- Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
Załącznik nr 7	- Wzór umowy
Załącznik nr 8	- Przedmiar robót
Załącznik nr 9	- Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót

